

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
НОВОКУЗНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

Протокол №5 от 24.01.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ №8»

 Т. А. Юрченко

Приказ №166

от 24 января 2020 г.

ПРАВИЛА
приема граждан на обучение
по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования

г. Новокузнецк

Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №8» (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 января 2019 г. №19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г. №32;
- Постановлением администрации Новокузнецка от 15.01.2019 г. №10 «О внесении изменений в постановление администрации города Новокузнецка от 26.01.2016 №4 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Новокузнецкого городского округа»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8».

1.2. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентирует прием граждан Российской Федерации в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя

общеобразовательная школа №8» (далее - Учреждение) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - образовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучение по образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Кемеровской области и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 и настоящими Правилами.

1.4. Правила приема в Учреждение на обучение по основным образовательным программам обеспечивают прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее - закрепленная территория).

1.5. Прием на обучение по основным образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Кемеровской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.6. В случае, если учащийся по состоянию здоровья не может обучаться в Учреждении, администрация Учреждения на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося, организует процесс обучения на дому в соответствии с нормативными правовыми актами Кемеровской области.

1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения учащегося основного общего образования с учетом мнения учащегося, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением.

1.8. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

II. Организации приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении учащимися возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Комитет образования и науки (далее - учредитель) вправе разрешить прием учащимся в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Прием учащихся, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, на обучение по образовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. При приеме на свободные места учащихся, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющие право на первоочередное предоставление места в Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кемеровской области:

- Федеральный Закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» п.5 ст.44;
- Федеральный Закон от 28.12.2010 № 403 - ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации» п.25 ст.35;
- Федеральный Закон от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» п.3 ст. 19;
- Федеральный Закон от 27.05.1998 № 76 - ФЗ «О статусе военнослужащих» п.6 ст. 19;
- Федеральный Закон от 07.02.2011 № 3 - ФЗ «О полиции» п.1-6 части 6 ст.46, п.2 ст.56;
- Федеральный Закон от 30.12.2012 № 283 - ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» п.1-6 части 14 ст.3.

2.5. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Учреждение размещает распорядительный акт администрации города Новокузнецка о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 01 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

2.7. Прием заявлений в первый класс, для граждан, проживающих на закрепленной за учреждением территории(приложение 1), на обучение в первом классе начинается не позднее **1 февраля** и завершается не позднее **30 июня**.

Прием заявлений в первый класс, для граждан, не проживающих на закрепленной за учреждением территории, начинается **1 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но **не позднее 5 сентября**.

2.8. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории.

Информация о количестве свободных мест для приема учащихся, не проживающих на закрепленной территории, размещается на информационном стенде учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети интернет не позднее 1 июля текущего года.

На информационном стенде Учреждения, а также на официальном сайте учреждения в сети интернет дополнительно может размещаться информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного учащимся за пределами Российской Федерации, а также иная дополнительная информация по текущему приему.

2.9. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся для решения вопроса о его устройстве в другое учреждение обращаются в отдел образования Куйбышевского района.

2.10 Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8», в которой обучаются их братья и (или) сестры.

III. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Заявление (приложение № 2) может быть подано родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования через электронный портал государственных услуг Российской Федерации, через личное посещение Учреждения в соответствии с графиком приема документов, через МФЦ г. Новокузнецка, через почтовое отправление.

К заявлению, поданному в электронном формате, необходимо прикрепить сканированные копии следующих документов: свидетельство о рождении ребенка, свидетельство о регистрации по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории, документ, подтверждающий преимущественное право на зачисление ребенка в Учреждении (при наличии).

При подаче заявления о приеме в электронной форме родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося в течение 3 рабочих дней предоставляют оригиналы документов.

В заявлении (приложение № 2) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;
- дата и место рождения учащегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- адрес места жительства учащегося, его родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- контактные телефоны родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

Форма заявления размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте учреждения в сети интернет.

3.2. Для приема в учреждение родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, проживающих на закрепленной территории, для зачисления учащегося в первый класс, дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении учащегося или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации учащегося по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации учащегося по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждение, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:

- свидетельство о рождении ребенка.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав учащегося);
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.6. Зачисление учащихся в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы осуществляется на свободные места.

3.7. При приеме в первый класс в течение учебного года заявитель дополнительно представляет личное дело учащегося, выданное исходной организацией.

3.8. При приеме во второй и последующие классы заявитель дополнительно представляет:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.9. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Для иностранных граждан - документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. Прием заявлений в 10-е классы учреждения, для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается после получения учащимися аттестата об основном общем образовании и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для граждан, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в 10-й класс начинается с 01 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема учащихся в Учреждение не допускается.

3.12. Секретарь Учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.13. При приеме заявления секретарь Учреждения знакомит поступающих, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с уставом Учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся и настоящими Правилами.

3.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с документами, указанными в п. 3.13. фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3.15. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных учащегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.16. Секретарь Учреждения осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме учащегося в Учреждение и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью Учреждения.

3.17. Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме учащихся на обучение размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.

3.18. На каждого зачисленного в Учреждение учащегося формируется личное дело, в котором хранятся копии всех полученных при приеме документов.

Информация о закрепленной территории МБОУ «СОШ №8»

Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования:

Улицы:

Воробьева, 1-15;

Куйбышева, 1-18;

Глинки, 1-25;

Лазо, 1-32;

Мичурина, 2-39;

Сибиряков-Гвардейцев, 4, 6, 8, 14, 18, 20, 22;

Ростовская, 3, 5, 7, 8, 9;

Невского, 3, 5, 7, 9, 11;

Черноморская, 2, 6, 8, 10, 12, 14;

Беловежская; Лермонтова; Маяковского; Мамонтова;

Трудовая; Тушинская; Щорса; Чайковского;

Юргинская;

Проспект Курако, 37а-47;

Проезды: Куприна, Рыночный, 3

Переулок Трудовой

Приложение 2

№ ___ «___» _____ 20___ г.

номер и дата регистрации заявления

приказ №___ «___» _____ 20___ г.

о зачислении гражданина в образовательную организацию

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №8»

г. Новокузнецка

Юрченко Т. А.

родителя (законного представителя)

ненужное зачеркнуть

несовершеннолетнего учащегося

фамилия _____

имя _____

отчество _____

Заявление

Прошу принять моего (ю) сына (дочь):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и место рождения

в ___ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» г. Новокузнецка

Адрес места жительства ребёнка _____

Информация о заявителях услуги

1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) матери

2. Адрес места жительства _____

3. Контактный телефон _____

1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) отца

2. Адрес места жительства _____

3. Контактный телефон _____

1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) иного законного представителя

2. Адрес места жительства _____

3. Контактный телефон _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся МБОУ «СОШ №8» ознакомлен (а) _____

Даю согласие на получение образования на государственном языке Российской Федерации (русский язык) и выбираю для изучения в качестве родного языка _____

Согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации _____

Дата подачи заявления: «___» _____ 20___ г. _____ / _____ /

